

23 августа начались занятия группы резерва кадров профсоюзных работников и актива Белгородского областного профобъединения и его членских организаций, состоящей из 18 представителей 13 отраслевых профсоюзов.

Белгородским областным объединением организаций профсоюзов в рамках выполнения резолюций VII съезда ФНПР «Залог успеха деятельности профсоюзов – в компетентности, убеждённости и активности их лидеров» запланировано обучение резерва кадров профобъединения и его членских организаций в рамках образовательного проекта по подготовке лидеров профсоюзного актива «Менеджмент в социальной сфере» на базе ГОУ ВПО НИУ БелГУ «Институт государственного и муниципального управления». Цель обучения – повышение квалификации в сфере профессиональной деятельности профсоюзных работников.

Сфера применения слушателями полученных профессиональных компетенций, умений и знаний - профессиональная деятельность профсоюзных работников, инициация и реализация проектов социального развития организации, управления трудовыми коллективами.

В программе обучения образовательные модули - социальный менеджмент, управление общественными отношениями, личная эффективность, в том числе оценка эффективности деятельности руководителей профсоюзных организаций, управление проектами, управление социально-трудовыми отношениями в организации.

Выпускной работой слушателей данного обучения будет защита проекта по наиболее актуальным вопросам профсоюзной деятельности.

В первый день занятий слушатели стали участниками тренинга «Управление собой», который провел тренер Кошарный Александр. Участники ознакомились с методологическими и практическими основами эмоциональной компетентности и управления собой, развили умения ставить цели и управлять своим временем, установки ответственности и целевой коммуникации.

Профактивисты усвоили истины «Наилучший способ предсказать своё будущее – создать его!», «Если Вы не знаете куда идете, то зайдете в тупик, куда бы Вы не шли!», «Кто не знает цену времени, тот не рожден для славы!».

Единогласно все слушатели высказали свою благодарность тренеру за интересные занятия и нестандартные формы обучения.





Утверждаю:

И. о. директора Института



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

«Менеджмент в социальной сфере»

Цель: повышение квалификации в сфере профессиональной деятельности профсоюзных работников

I. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Категории слушателей, на обучение которых рассчитана программа дополнительного профессионального образования (далее- программа):

руководители среднего звена, специалисты, находящиеся в кадровом резерве или готовящиеся занять руководящие позиции.

Сфера применения слушателями полученных профессиональных компетенций, умений и знаний:

профессиональная деятельность профсоюзных работников, инициация и реализация проектов социального развития организации, управление трудовыми коллективами.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММЕ

2.1. Нормативный срок освоения программы - 120 часов.

(указывается количество часов)

2.2. Режим обучения 8 аудиторных часов.

(указывается количество часов в неделю, но не более 36 часов в неделю)

2.3. Форма обучения с частичным отрывом от работы

(указывается одна из трех форм: с полным отрывом от работ, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы)

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Слушатель, освоивший программу, должен:

3.1. Обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 1. Знание основ социального управления и умение регламентировать организационное развитие, навык по проектированию мероприятий реализации социальной политики организации.

ПК 2. Знание законов и принципов формирования общественного

мнения, умение применять современные средства коммуникации с разными группами населения.

ПК 3. Знание основ управления подчиненными и самоуправления, умение разработать стратегию организационного развития, навык управления временем в реализации проектов организационного развития.

ПК 4. Знание основ проектной деятельности в организации, умение разработать социальный проект, навык построения коммуникаций, расчета стоимости и выделения рисков проекта.

ПК 5. Знание направлений кадровой политики организации и нормативно-правовых аспектов ее построения, умение применять базовые кадровые технологии в управлении проектной деятельностью в организации профсоюзной работы.

ПК 6. Знание основ оценки деятельности профсоюзных организаций и ее работников, умение выделить критерии эффективности деятельности профсоюзного лидера и определить уровень эффективности.

3.2. Слушатель должен владеть:

Технологиями социального управления различными группами сотрудников, в рамках организации профсоюзного движения и профсоюзной работы в организации;

Методами анализа эффективности организационного развития и оценки степени участия в нем профсоюзных лидеров;

Навыком разработки направлений социальной политики предприятия, способной отразить интересы работников;

Приемами взаимодействия с органами исполнительной власти по вопросам защиты прав работников предприятия;

Технологиями взаимодействия со СМИ по вопросам формирования положительного имиджа организации и ее сотрудников;

Методами формирования общественного мнения относительно асоциальных прецедентов и социально-значимых проектов организации;

Навыками коммуникации профсоюзного работника с разными социальными группами в рамках профсоюзной деятельности;

Навыками организации мероприятий общественной аттестации профсоюзного лидера;

Способами управления собой и своими возможностями в стрессовых профессиональных ситуациях;

Методами управления подчиненными и их деятельностью в рамках реализации социальных проектов на предприятии;

Методами управления изменениями, в рамках участия профсоюзов в социально-экономическом развитии предприятия;

Приемами тайм менеджмента в организации деятельности профсоюзного работника и профсоюзного отдела;

Методами оценки эффективности деятельности профсоюзного работника и профсоюзной организации;

Навыками инициации и разработки социальных проектов, встраивания их в деятельность профсоюза;

Методами управления профсоюзными работниками, участвующими в реализации проекта;

Методами управления коммуникациями социального проекта;

Методами управления рисками проекта, инициированного профсоюзной организацией;

Навыками использования информационных технологий в управлении социальными проектами;

Навыками разработки мероприятий кадровой политики организации, соответствующей современным социальным тенденциям и законодательству;

Базовыми кадровыми технологиями по планированию, организации, мотивации и контролю деятельности профсоюзных работников;

Навыком использования регламентов нормативно-правового регулирования трудовых отношений в рамках исполнения контрольно-регламентирующей и консультативной функции профсоюза.

3.3. Слушатель должен уметь:

Описать специфику управления социальной сферой применительно к профессиональной деятельности профсоюзного работника;

Выделить технологии социального менеджмента для различных групп сотрудников и условия их применения в деятельности профсоюзного лидера;

Планировать организационное развитие предприятия в соответствии с социальными целями и перспективами;

Описать направления социальной политики предприятия и разработать мероприятия их реализации;

Осуществить взаимодействия со СМИ по вопросам профсоюзного движения и формирования позитивного имиджа предприятия (работника, профессии);

Использовать методы формирования общественного мнения по асоциальным и социально-значимым фактам, связанным с деятельностью предприятия;

Использовать современные средства коммуникации с разными группами работников в рамках осуществления профсоюзной деятельности;

Разработать план мероприятий общественной аттестации профсоюзного лидера;

Использовать способы управления собой и своими возможностями в стрессовых профессиональных ситуациях;

Применить методы управления подчиненными при осуществлении профсоюзной деятельности;

Применить методы управления изменениями в компании при реализации социально-значимых проектов и мероприятий социальной политики;

Направления и формы управления коммуникациями проекта;
 Методы управления рисками проекта;
 Информационные технологии в управлении проектами;
 Основы разработки кадровой политики организации;
 Базовые кадровые технологии;
 Регламенты нормативно-правового регулирования трудовых отношений.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ

Программа предусматривает изучение следующих модулей:

- 1) Социальный менеджмент
- 2) Управление общественными отношениями
- 3) Личная эффективность
- 4) Управление проектами
- 5) Управление социально-трудовыми отношениями в организации

Таблица 1

СТРУКТУРА УЧЕБНОГО ПЛАНА

№ п/п	Наименование дисциплин, модулей	Всего, час.	В том числе:			
			Лекции	Практические занятия (семинары), лабораторные работы	Круглый стол/иные формы	Форма контроля
1	2	3	4	5	6	7
1.	Модуль 1 «Социальный менеджмент»	20	12	6	2	
1.1	Органы власти и управления социальной сферой	4	2	2		
1.2	Технологии социального менеджмента с различными группами сотрудников	4	2		2	
1.3	Управление организационным развитием	4	2	2		
1.4	Социальная политика предприятия	4	2	2		
1.5	Развитие социального партнерства	4	4			

2.	Модуль 2 «Управление общественными отношениями»	14	9	5		
2.1	Взаимодействие с органами исполнительной власти	2	1	1		
2.2	Взаимодействие со СМИ	2	1	1		
2.3	Взаимодействие с контролирующими органами	2	2			
2.4	Формирование общественного мнения	4	2	2		
2.5	Современные средства коммуникации с разными группами населения	2	1	1		
2.6	Общественная аттестация профсоюзного лидера	2	2			
3.	Модуль 3 «Личная эффективность»	34	4	26	4	
3.1	Управление собой и своими возможностями. Тайм-менеджмент	8		8		
3.2	Управление подчиненными и их деятельностью	8		8		
3.3	Управление изменениями в компании	8		8		
3.4	Стратегический менеджмент	4	2	2		
3.5	Оценка эффективности деятельности руководителей профсоюзных организаций	6	2		4	
4.	Модуль 4 «Управление проектами»	26	13	13		
4.1	Основы управления	4	2	2		

	проектами					
4.2	Специфика социального проектирования	4	2	2		
4.3	Управление ресурсами проекта	4	2	2		
4.4	Управление персоналом проекта	4	2	2		
4.5	Управление коммуникациями проекта	4	2	2		
4.6	Управление рисками проекта	4	2	2		
4.7	Информационные технологии в управлении проектами	2	1	1		
5.	Модуль 5 «Управление социально-трудовыми отношениями в организации»	22	9	9	4	
5.1	Кадровая политика организации	6	4	2		
5.2	Базовые кадровые технологии	6	2	4		
5.3	Нормативно-правовое регулирование трудовых отношений	6	3	3		
5.4	Роль профсоюзов в безопасности профессиональной деятельности	4			4	
Итоговая аттестация		4				
Итого		120 часа				